

DECRETO ALCALDICIO - N° 001951

Casablanca, - 9 MAY 2013

VISTOS:



- 1.- La solicitud presentada por Secretaría Municipal, Dirección de Aseo y Ornato, Dirección de Finanzas, Inspección General, Dirección de Control, Unidad de Movilización, Administración Municipal, Departamento de Tránsito, Relaciones Públicas, Oficina de Partes, Centro Cultural, Dirección de Desarrollo Comunitario, para que se autorice la realización de horas extraordinarias en el mes **Mayo 2013**, considerando las labores que deben realizar algunos departamentos.
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883 Art. 63 Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 3.- Lo informado por la Dirección de Finanzas.
- 4.- La facultades que en mi calidad de Alcalde me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

- 1.- Autorízase a los Funcionarios Municipales que a continuación se indica, para que ejecuten trabajos extraordinarios diurnos a continuación de la jornada ordinaria de trabajo y en los días sábados, Domingos y Festivos.

N°	Nombre Funcionario	Categoría	Grado	Horas 25 %	Horas 50 %
1	Patricio Soto Toro	Auxiliar	14	40	40
2	Eladio Basualto Rojas	Jefatura	09	40	40
3	Julio Sáez Aguilera	Auxiliar	15	40	40
4	Ariel Alvarado Silva	Administrativo	15	40	40
5	Eduardo Villalón Bórquez	Técnico	12	40	40
6	Juan Saavedra Salazar	Administrativo	13	40	40
7	Alexeis Bustamante Abazola	Técnico	13	40	40
8	Oswaldo González Lara	Auxiliar	17	40	40
9	Juan Soto Araneda	Auxiliar	18	40	40

10	María Aguilera Guatico	Directivo	09	40	40
11	María Salinas Vegas	Directivo	09	40	40
12	Carlos Basualto Rojas	Auxiliar	15	40	40
13	Jorge Plaza Huerta	Técnico	16	40	40
14	Carlos Carrasco Yáñez	Técnico	12	40	40
15	Marco Araneda Díaz	Auxiliar	18	40	40
16	Héctor Figueroa Silva	Auxiliar	14	40	40
17	Patricia Cabrera Ilabaca	Técnico	13	40	40
18	José Luis Vasquez Cabello	Auxiliar	14	40	40
19	Daniel Cueto Miranda	Auxiliar	18	40	40
20	Leonel Bustamante González	Directivo	10	40	40
21	María Ignacia Silva Núñez	Administrativo	14	40	40
22	Danilo Castillo Santis	Jefatura	11	40	40
23	Karina Novoa Gómez	Administrativo	17	40	40
24	Pastora Valderrama Vásquez	Directivo	09	40	40
25	Manuel Venegas Albillar	Directivo	10	40	40
26	Juan Alfonso Barros Diez	Directivo	07	40	40
27	Lorena Gálea Rojas	Profesional	12	40	40
28	María Aballay Tapia	Técnico	14	40	40
29	Luis Pacheco Silva	Jefatura	11	40	40
30	Roberto Silva Núñez	Técnico	10	40	40
31	Francisca Farías Farías	Administrativo	16	40	40
32	Sergio González Navarrete	Auxiliar	18	40	40
33	Ana Teresa Alvarez Carreño	Administrativo	16	40	40
34	María José Urrea Salinas	Administrativo	17	40	40
35	Noelia Zúñiga Reyes	Técnico	15	40	40
36	Jennifer Canelo Canales	Administrativo	17	40	40

38	Marta Carrasco Bascur	Técnico	11	40	40
39	María Carvajal Fernández	Técnico	12	40	40
40	Daisy Yáñez Díaz	Administrativo	12	40	40
41	Marjorie Choupay Núñez	Directivo	08	40	40
42	Josefina Corrotea Aranda	Auxiliar	17	20	20

II.- Póngase copia del presente documento a disposición de la Tesorería Municipal para efectos del pago.

III.- Impútese el cumplimiento del presente Decreto Subtítulo 21, ítem 03, Asignación 002 "Trabajos extraordinarios" del Presupuesto Municipal Vigente.

IV.- ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



**Leonel Bustamante González**  
Secretaría Municipal  
Ilustre Municipalidad de  
Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

**Distribución:**

Alcaldía  
Finanzas  
Control  
RRHH  
RMR/SAA/misn

✓ 7 4